

Kommunikationsblæksprutte og SoMe ansvarlig søges til Dansk Orienterings-Forbund:

Dansk Orienterings-Forbund Kommunikationsansvarlig

Orienteringssporten foregår som oftest langt ude i skoven og langt fra de store medier. Derfor søger vi en stærk kommunikator der kan stå i spidsen for kommunikation både indadtil, mod vores knap 7000 medlemmer, og udadtil, mod alle dem der er nysgerrige på vores sport. Vores nuværende ansvarlige Camilla har fået drømmejobbet hos et stort idrætsforbund med en grøn dagsorden, men er med til at hjælpe dig på plads i et lille idrætsforbund med højt til loftet. Måske kender du orientering indefra, måske bare interesseret i idræt, men mest af alt elsker du kommunikation og kan arbejde selvstændigt i et lille team af kollegaer, der er placeret rundt i Danmark. Du får ansvaret for alt nyhedsformidling, fra børneaktiviteter til VM for vores bedste. Du har lyst og evner til at navigere og arbejde med forbundets hjemmesider, og efter evner og lyst inviteres du med i tværfaglige projekter, hvor vi sammen udvikler orienteringssporten

Om jobbet

Jobbet består i at understøtte og udvikle forbundets strategi for kommunikation alene eller sammen med det lille team af ansatte. Du bliver ansvarlig for at planlægge og idégenerere al kommunikation i Dansk Orientering, og du udfører kampagner og kommunikationspakker i forbindelser med events og mesterskaber fra A til Z, både på hjemmeside og på SoMe. Du er også nysgerrig på at arbejde med video- og billedproduktion, både egen produktion og fra andre, og så er du naturligvis supergod til at skrive artikler og hjælpe os andre til god kommunikation. Udover en håndfuld kollegaer kommer du også til at koordinere og uddelegere opgaver til frivillige skribenter i forbindelse med events og mesterskaber, for selv om du er en blæksprutte, kan du ikke være til stede alle steder og til alle tider. Du har det store overblik og hjælper også med nyhedsbreve og andre skriv for kollegaer, politikere og diverse udvalg, men får en fantastisk hjælp fra forbundets mange frivillige.

Vores hjemmeside(r) er dit andet ansvarsområde. Du kan eller kan snart navigere og arbejde i CMS-systemerne Joomla og Wordpress som gemmer sig bag vores hjemmesider. Her er du ansvarlig for at opdatere links og tekster, oprette ny landingpages og andre små administrative håndteringsopgaver.

Du arbejder fra din hjemmearbejdsplads eller fra vores kontor i Idrættens Hus i Brøndby, men mødes lige så ofte med kollegaerne rundt i Danmark.

Vi søger personer, som ideelt set:

- Har en god teoretisk baggrund fra studie eller praksis i bred kommunikation
- Er struktureret og stærk til at planlægge dit arbejde
- En stærk kommunikator både på skrift og visuelt
- Er teknisk kyndig eller nysgerrig og i stand til at være ansvarlig for alle platforme i samarbejde med vores eksterne udvikler
- Er frisk på alt andet end et otte til fire job og et job med en stor frihed det meste af året.

Jobbet er som udgangspunkt et deltidsjob på 50% og kan kombineres med jobsene som redaktør af Magasinet Orientering, Grøn Idræt ansvarlig (begge opslået september 2024) eller andre jobs hos DOF.

Ansøgning

Send din motiverede ansøgning til direktør Bo Simonsen på bhs@do-f.dk senest d. 01.10. 2024.

Tiltrædelse pr. 1. november 2024 eller hurtigst muligt derefter.

Kontaktpersoner:

Direktør Bo Simonsen, tlf. 2220 7385, bhs@do-f.dk

Kommunikationsansvarlig Camilla Bevensee, tlf. 2875 7794, cb@do-f.dk